

LAMPIRAN 1

DATA HASIL WAWANCARA

DATA NARASUMBER

KEPALA SEKOLAH DAN GURU SD NEGERI 03 KARANGANYAR

No.	Nama	NIP NUPTK	Jabatan
1	Mardiyatmoko, S.Pd.	19640325 198701 1 003 4657742643200022	Kepala Sekolah SD Negeri 03 Karanganyar
2	Sugiyatmini, S.Pd.	19571004 197802 2 004 4336735638300013	Guru SD Negeri 03 Karanganyar
3	Widagni, S.Ag.	19610802 198208 2 001 1134739641300043	Guru SD Negeri 03 Karanganyar
4	Siti Khanifah, S.Pd.	19730504 199803 2 013 4836751652300052	Guru SD Negeri 03 Karanganyar
5	Posmaida, Ama.Pd.	19670718 198803 2 004 2050745647300073	Guru SD Negeri 03 Karanganyar
6	Kondang Pranoto, SE	19630514 198201 1 002 2846741641200010	Guru SD Negeri 03 Karanganyar
7	Tutik Iswayawati, S.Pd.	19620512 198309 2 007 6844740642300092	Guru SD Negeri 03 Karanganyar

DATA NARASUMBER

SISWA SD NEGERI 03 KARANGANYAR

No.	Nama	Kode Siswa	Jenis Kelamin	Kelas
1	Dwi Rahmawati	DR	Perempuan	VIA
2	Wildan Syahputra	WS	Laki-laki	VIB
3	Nurulaini Sulstyowati	NS	Perempuan	VA
4	Berry Nur Cholis	BNC	Laki-laki	VB
5	Anastasia Lia Anggaraeni	ALA	Perempuan	IVA
6	Rahadian Mega	RM	Laki-laki	IVA
7	Harso Sulistyanto	HS	Laki-laki	VA
8	Untoro Adi Surya	UAS	Laki-laki	VB
9	Selfi Anggraini	SA	Perempuan	VIA
10	Dessy Nur Hastuti	DNH	Perempuan	VIB

PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman Wawancara untuk Kepala Sekolah

1. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai komunikasi antara para guru-guru mata pelajaran, guru kelas dalam rangka kerja meningkatkan hasil belajar siswa serta kemajuan sekolah?
2. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai komunikasi yang efektif diantara para guru dan guru dengan siswa di sekolah?
3. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai umpanbalikan komunikasi diantara para guru dan guru dengan siswa di sekolah?

Pedoman Wawancara untuk Guru

1. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai komunikasi antara para guru-guru mata pelajaran, guru kelas dalam rangka kerja meningkatkan hasil belajar siswa serta kemajuan sekolah?
2. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai komunikasi yang efektif diantara para guru dan guru dengan siswa di sekolah?
3. Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai umpanbalikan komunikasi diantara para guru dan guru dengan siswa di sekolah?

TRANSKRIP WAWANCARA

1. Perencanaan Komunikasi Interpersonal di SD Negeri 03 Karanganyar

Hari/Tanggal: Selasa, 10 Februari, 2015

Pukul : 09.00 WIB

Tempat : SD Negeri 03 Karanganyar

Peneliti	: Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai komunikasi antara para guru-guru mata pelajaran, guru kelas dalam rangka kerja meningkatkan hasil belajar siswa serta kemajuan sekolah?
Mardiyatmoko (Kepala Sekolah)	: Komunikasi adalah transmisi makna dari satu orang ke orang lain atau kepada banyak orang, baik secara verbal atau non-verbal. Komunikasi dari satu orang ke orang lain umumnya digambarkan secara sederhana seperti segitiga yang terdiri dari konteks, pengirim, dan penerima yang bermuara untuk meningkatkan mutu sumber daya sekolah dan kemajuan sekolah.
Sugiyatmini (Guru)	: Keterampilan komunikasi interpersonal adalah kemampuan untuk menanggapi kebutuhan positif staf, membina non-diskriminatif lingkungan kerja dimana staf dapat mengembangkan potensi penuh mereka untuk pribadi, dan mendelegasikan kewenangan, tugas-tugas tertentu, dan atau pesan-pesan yang harus dilaksanakan oleh orang lain dan atau bawahan, mitra kerja
Widagni (Guru)	: Kompetensi komunikasi interpersonal terdiri dari keterampilan, pengetahuan tentang komunikasi, dan evaluasi diri. Kompetensi keterampilan komunikasi interpersonal meliputi perasaan, pikiran, dan dukungan.
Siti Khanifah (Guru)	: Keterampilan komunikasi interpersonal, bisa dilaksanakan secara formal atau resmi dan informal atau di luar dinas, termasuk keterampilan berbicara, juga membimbing dan pemesanan, meminta, Komunikasi interpersonal dalam organisasi merupakan suatu proses dinamika penyampaian informasi yang akurat dan pemahaman atas informasi dari satu unit (pengirim) ke unit yang lain (penerima) tidak hanya vital dalam perumusan dan implementasi tujuan-tujuan organisasi.
Posmaida (Guru)	: Komunikasi interpersonal di sekolah selalu mengupayakan adanya kesamaan kepentingan dan tujuan, bersedia menerima dan menyampaikan suatu gagasan atau ide-ide yang diharapkan mampu membangun keberdamaan individu dalam kelompok kerja sekolah yang guyub, kompak, dan serasi
Kondang Pranoto (Guru)	: Suatu organisasi sekolah seperti SD Negeri 03 Karanganyar tidak dapat melaksanakan fungsinya tanpa adanya komunikasi. Komunikasi mengikat bersama bagian-bagian dari suatu organisasi dan mendorong orang-orang untuk bertindak. Agar terjadi kegiatan kelompok atau organisasi, maka harus ada koordinasi di antara teman sejawat sesama guru, kepala sekolah dengan guru, kepala sekolah dengan pengawas, kepala sekolah dan guru dengan komite sekolah, pihak sekolah dengan orangtua/ wali siswa

Tutik Iswayawati (Guru)	: Komunikasi adalah penyampaian informasi dan pengetahuan dari orang yang satu kepada orang yang lain, sehingga dapat terjadi tindakan kerja sama, komunikasi dapat membantu, mendorong, dan mengarahkan orang-orang untuk mengarahkan sesuatu, dan komunikasi membantu untuk membentuk sikap di mana menanamkan kepercayaan untuk mengajak, meyakinkan, dan mempengaruhi perilaku yang disepakati bersama sehingga menjadi titik tolak bersama dalam melangkah dan menjadi dasar untuk ditaati bersama
-------------------------	---

2. Pelaksanaan Komunikasi Interpersonal di SD Negeri 03 Karanganyar

Hari/Tanggal: Rabu, 11 Februari, 2015

Pukul : 09.00 WIB

Tempat : SD Negeri 03 Karanganyar

Peneliti	: Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai komunikasi yang efektif diantara para guru dan guru dengan siswa di sekolah?
Mardiyatmoko (Kepala Sekolah)	: Komunikasi yang efektif diantara para guru maupun guru dengan siswa ditandai dengan adanya pengertian, dapat menimbulkan kesenangan, mempengaruhi sikap, meningkatkan hubungan sosial yang baik, dan pada akhirnya menimbulkan suatu tindakan.
Sugiyatmini (Guru)	: Komunikasi interpersonal yang dilakukan dapat mempengaruhi hubungan interpersonal kepala sekolah, guru dan siswa. Dalam menumbuhkan siswa, guru harus mengadakan relasi yang lebih dekat dengan siswa. Relasi yang dekat ini dapat didukung dengan adanya komunikasi yang baik
Widagni (Guru)	: Efektivitas komunikasi kepala sekolah, guru, dan siswa dapat diukur dari tindakan nyata yang dilakukan seluruh warga sekolah. Untuk menciptakan tindakan nyata pada siswa, guru, dan kepala sekolah harus lebih dulu menanamkan pengertian, membentuk dan mengubah sikap, serta menumbuhkan hubungan interpersonal yang baik. Jadi, terbentuknya tindakan nyata pada siswa adalah titik akhir dari jaringan komunikasi yang dilakukan untuk menumbuhkembangkan siswa. Norma-norma yang ditanamkan pada siswa akan diaktualisasikan siswa secara nyata jika dikomunikasikan guru dengan baik
Siti Khanifah (Guru)	: Proses komunikasi interpersonal yang efektif ditandai dengan hubungan interpersonal yang baik. Setiap kali kepala sekolah, guru, dan siswa, atau segenap anggota organisasi sekolah lainnya melakukan komunikasi, sebenarnya bukan hanya sekedar menyampaikan isi pesan tetapi juga membangun sebuah hubungan interpersonal
Posmaida (Guru)	: Proses pembelajaran sebagai bagian dari suatu proses komunikasi interpersonal yang menekankan aspek kognitif mengandung makna bahwa guru sebagai pemberi informasi akan menyampaikan gagasan atau konsep kepada siswanya. Setelah siswa mendapatkan gagasan dari guru, siswa akan mengubahnya menjadi kode-kode di dalam pikirannya sehingga pengetahuan yang ada menjadi milik siswa. Pengetahuan yang dimiliki oleh siswa sama dengan gagasan yang dimiliki oleh guru saat menyampaikan materi (tidak miskonsepsi)

Kondang Pranoto (Guru)	: Adanya berbagai bentuk atau pola ini dapat mengembangkan potensi siswa tetapi pemilihan jenis komunikasi yang akan digunakan guru sangat bergantung pada kondisi siswa di kelas serta kebutuhan pembelajaran. Bisa juga guru memadukan pola-pola yang sekiranya sesuai dengan kebutuhan pembelajaran. Misalnya : pada tahap apersepsi guru cenderung menggunakan pola kedua. Setelah dirasa pembelajaran membosankan, beralih pada pola keempat, dan seterusnya
Tutik Iswayawati (Guru)	: Proses pembelajaran di kelas merupakan suatu bentuk komunikasi interpersonal atau interaksi antara guru dengan siswa dan suatu komunikasi timbal balik yang berlangsung dalam suasana edukatif untuk pencapaian tujuan belajar

3. Umpanbalikan Komunikasi Interpersonal di SD Negeri 03 Karanganyar

Hari/Tanggal: Sabtu 13 Februari, 2015

Pukul : 09.00 WIB

Tempat : SD Negeri 03 Karanganyar

Peneliti	: Bagaimana pendapat Bapak/Ibu mengenai umpanbalikan komunikasi diantara para guru dan guru dengan siswa di sekolah?
Mardiyatmoko (Kepala Sekolah)	: komunikasi interpersonal khususnya kepala sekolah dengan guru memiliki umpanbalikan untuk pemberian informasi. Komunikasi memberikan informasi bahwa individu atau kelompok perlu membuat kebijakan melalui pengiriman data untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi alternatif pilihan. Ke-empat fungsi tersebut bagi para pegawai semuanya penting. Kelompok tersebut bekerja secara efektif, mereka harus mempertahankan sejumlah bentuk pengendalian pada semua anggota, merangsang anggota untuk berbuat, menyediakan media untuk mengekspresikan emosi, dan melakukan pemilihan kebijakan
Sugiyatmini (Guru)	: Komunikasi merupakan sumber utama interaksi sosial para pegawai untuk mengungkapkan emosinya. Para pegawai mempunyai kelompok kerja. Komunikasi yang terjadi dalam kelompok tersebut adalah mekanisme pokok melalui ungkapan frustrasi dan rasa kepuasan. Selanjutnya komunikasi merupakan pernyataan ekspresi emosi dari perasaan dan kebutuhan sosialnya
Widagni (Guru)	: Komunakasi berfungsi memperkuat motivasi pegawai. Pemberian motivasi dilakukan terkait dengan pekerjaan yang harus dilakukan, khususnya untuk memperbaiki kinerja. Terwujudnya tujuan yang diinginkan, umpan balik terhadap kemajuan tujuan yang ingin dicapai, dan penguatan terhadap perilaku yang diinginkan, semuanya itu memerlukan motivasi dan komunikasi

Siti Khanifah (Guru)	: Komunikasi berfungsi untuk mengontrol perilaku anggota suatu organisasi. Organisasi mempunyai kewenangan secara hirarkhi dan memandu secara resmi terhadap pegawai yang dibutuhkan. Ketika seorang pegawai diperlukan, komunikasi pertama yang dibentuk adalah hubungan antara pekerjaan dan pemberi pekerjaan, berikutnya adalah rincian pekerjaan kebijakan perusahaan. Disini peran komunikasi sebagai pengendali/ pengontrol
Posmaida	: Guru yang melakukan dapat melaksanakan umpanbalikan dalam menjalankan tugas mengajar dengan siswa, teman sejawat sesama guru, dan atau dengan atasannya yaitu kepala sekolah dalam rangka memperoleh masukan sebagai akibat dari pekerjaannya. Minimal guru harus mengetahui sejauhmana siswa telah menyerap dan menguasai materi yang telah diajarkan. Sebaliknya, siswa juga membutuhkan informasi tentang hasil belajarnya. Hal ini hanya dapat diketahui jika seorang pendidik (guru) melakukan komunikasi interpersonal dengan siswanya

FOTO HASIL WAWANCARA



Kegiatan Wawancara Peneliti dengan Kepala Sekolah SD Negeri 03 Karanganyar Bp. Mardiyatmoko, S.Pd. : membicarakan **Pengelolaan Komunikasi Interpersonal** di **SD Negerio 03 Karanganyar**. (Hari Rabu Tanggal: 11 Februari 2015. Pukul: 09.00 WIB. Tempat: Kantor Kepala SD Negeri 03 Karanganyar).



Kegiatan Wawancara Peneliti dengan Guru SD Negeri 03 Karanganyar Ibu Siti Khanifah, S.Pd. (Hari Selasa, Rabu, Sabtu Tanggal: 10,11,13, Februari 2015. Pukul: 09.00 WIB. Tempat: Kantor Guru SD Negeri 03 Karanganyar).



Kegiatan Wawancara Peneliti dengan Guru SD Negeri 03 Karanganyar Bapak Kondang Pranoto, S.Pd. (Hari Selasa,Rabu, Sabtu Tanggal: 10,11,13, Februari 2015. Pukul: 09.00 WIB. Tempat: Kantor Guru SD Negeri 03 Karanganyar.



Kegiatan Wawancara Peneliti dengan Guru SD Negeri 03 Karanganyar Ibu Sugiyatmini, S.Pd. dan Tutik Iswayawati, S.Pd. (Hari Selasa, Rabu, Sabtu Tanggal: 10,11,13, Februari 2015. Pukul: 09.00 WIB. Tempat: Kantor Guru SD Negeri 03 Karanganyar).



Kegiatan Wawancara Peneliti dengan Guru SD Negeri 03 Karanganyar Bapak Kondang Pranoto, S.Pd. (Hari Rabu, Kamis, Sabtu Tanggal: 10,11,13, Februari 2015. Pukul: 09.00 WIB. Tempat: Kantor Guru SD Negeri 03 Karanganyar).



Kegiatan Wawancara Peneliti dengan para Siswa SD Negeri 03 Karanganyar (Harso Sulistyanto, Untoro Adi Surya, Selfi Anggraini, Dessy Nur Hastuti) membicarakan respon siswa selama mengikuti proses pembelajaran.

LAMPIRAN 2

DATA HASIL OBSERVASI

PEDOMAN OBSERVASI

Observasi atau pengamatan yang akan dilakukan dalam penelitian ini, yakni melakukan pengamatan tentang gambaran umum dan kegiatan sekolah di SD Negeri 03 Karanganyar meliputi:

1. Mengamati lokasi dan keadaan di sekitar sekolah
 - a. Alamat atau lokasi sekolah serta lingkungan sekitar sekolah
 - b. Kemudahan akses transportasi sekolah
2. Mengamati kegiatan pembelajaran
 - a. Persiapan yang dilakukan sebelum memulai kegiatan pembelajaran
 - b. Ketepatan waktu dalam memulai dan mengakhiri kegiatan pembelajaran
 - c. Bahasa yang digunakan oleh kepala sekolah dan guru dalam melakukan pertemuan atau diskusi
 - d. Bahasa yang digunakan oleh guru dan siswa dalam kegiatan pembelajaran di kelas.
 - e. Kemampuan mengajar guru dalam melaksanakan proses pembelajaran di kelas.
 - f. Keaktifan siswa dalam mengikuti proses pembelajaran di kelas.
3. Mengamati kondisi fasilitas yang dimiliki sekolah
 - a. Sarana dan prasarana sekolah
 - b. Gedung sekolah
4. Mengamati interaksi seluruh warga sekolah
 - a. Interaksi kepala sekolah dengan guru
 - b. Interaksi guru dengan siswa.

**INSTRUMEN EFEKTIVITAS KOMUNIKASI INTERPERSONAL
YANG DILAKUKAN GURU**

No.	Indikator	Hal yang diamati	Efektivitas Komunikasi Interpersonal		
			Tinggi (3)	Sedang (2)	Rendah (1)
1	Keterbukaan (<i>openess</i>)	1. Guru mampu memancing siswa untuk mengemukakan pendapatnya 2. Siswa dalam menyampaikan pesan secara jujur dan terbuka kepada guru.			
2	Empati (<i>emphaty</i>)	3. Guru memperhatikan pendapat yang dikemukakan oleh siswa 4. Guru peduli dengan kesulitan belajar siswa 5. Ketanggapan guru dalam membaca mimik dan gerak-gerik siswa			
3	Sikap mendukung (<i>supportiveness</i>)	6. Guru selalu memotivasi siswa untuk semangat dalam belajar melalui berbagai macam cara/ pendekatan. 7. Kemampuan guru memotivasi murid agar tujuan bersama tercapai			
4	Sikap Positif (<i>positiveness</i>)	8. Guru mampu mengarahkan siswa sehingga siswa menunjukkan keluhuran budi pekerti 9. Guru menunjukkan kesediaan membantu dan menanggapi siswa.			
5	Kesamaan/ kesetaraan (<i>equality</i>)	10. Guru mampu memberi pemahaman kepada siswa sesuai dengan apa yang di maksud oleh guru 11. Terjalinnya komunikasi antar guru dan siswa dengan tidak membedakan antar satu dengan yang lain			
Skor Total (Nilai dari 11 indikator)					

Pedoman Penilaian Indikator Efektivitas Komunikasi Interpersonal Guru :

Tinggi = Skor 3
Sedang = Skor 2
Rendah = Skor 1

**INSTRUMEN EFEKTIVITAS KOMUNIKASI INTERPERSONAL
YANG DILAKUKAN SISWA**

No.	Indikator	Hal yang diamati	Efektivitas Komunikasi Interpersonal		
			Tinggi (3)	Sedang (2)	Rendah (1)
1	Keterbukaan (<i>openess</i>)	1. Siswa mengemukakan pendapatnya dengan jujur dan terbuka kepada guru. 2. Siswa berani menjawab pertanyaan dari guru			
2	Empati (<i>emphaty</i>)	3. Siswa merasa senang dibnGuru memperhatikan pendapat yang dikemukakan oleh siswa 4. Guru peduli dengan kesulitan belajar siswa 5. Ketanggapan guru dalam membaca mimik dan gerak-gerik siswa			
3	Sikap mendukung (<i>supportiveness</i>)	6. Guru selalu memotivasi siswa untuk semangat dalam belajar melalui berbagai macam cara/ pendekatan. 7. Kemampuan guru memotivasi murid agar tujuan bersama tercapai			
4	Sikap Positif (<i>positiveness</i>)	8. Guru mampu mengarahkan siswa sehingga siswa menunjukkan keluhuran budi pekerti 9. Guru menunjukkan kesediaan membantu dan menanggapi siswa.			
5	Kesamaan/ kesetaraan (<i>equality</i>)	10. Guru mampu memberi pemahaman kepada siswa sesuai dengan apa yang di maksud oleh guru 11. Terjalinnya komunikasi antar guru dan siswa dengan tidak membeda-bedakan antar satu dengan yang lain			
Skor Total (Nilai dari 11 indikator)					

Pedoman Penilaian Indikator Efektivitas Komunikasi Interpersonal Guru :

Tinggi = Skor 3
Sedang = Skor 2
Rendah = Skor 1

FOTO HASIL OBSERVASI



PERENCANAAN KOMUNIKASI INTERPERSONAL dilakukan secara lisan melalui pertemuan pribadi Kepala Sekolah SD Negeri 03 Karanganyar (Bp. Mardiyatmoko, S.Pd.) dengan guru kelas VI (Ibu Siti Khanifah, S.Pd.). Kepala sekolah sebagai komunikator memberikan pengarahan teknik menyusun Silabus dan RPP sesuai standar.



PERENCANAAN KOMUNIKASI INTERPERSONAL dilakukan secara lisan melalui Rapat Sekolah. Kepala Sekolah SD Negeri 03 Karanganyar (Bp. Mardiyatmoko, S.Pd.) bersama dengan guru mengadakan rapat untuk membicarakan program peningkatan mutu sekolah. Kepala sekolah menunjukkan sikap terbuka dan mendukung ide dan saran dari para guru. Guru-guru menunjukkan respon positif dan merasa puas dengan hasil rapat tersebut.



PELAKSANAAN KOMUNIKASI INTERPERSONAL dilakukan dalam bentuk komunikasi tatap muka antara guru dengan guru. Komunikasi interpersonal antara guru Kelas (Ibu Tutik Iswayawati) dengan guru kelas I (Sugiatmini, S.Pd.) saling berdiskusi untuk membicarakan kesulitan yang dihadapi para siswa. Iklim komunikasi nampak menyenangkan, dilandasi sikap terbuka, saling pengertian, dan saling mendukung.



PELAKSANAAN KOMUNIKASI INTERPERSONAL dilakukan dalam bentuk komunikasi tatap muka antara guru dengan siswa dalam proses pembelajaran di kelas. Komunikasi interpersonal yang dilakukan guru (Ibu Siti Khanifah, S.Pd.) bersama siswa kelas VI dalam kegiatan pembelajaran Bahasa Indonesia. Strategi guru melalui metode diskusi guru mampu memancing siswa untuk mengemukakan pendapatnya dengan jujur dan terbuka, guru menunjukkan empati terhadap kesulitan siswa, guru menunjukkan sikap mendukung, bersikap positif, dan guru memberi pemahaman kepada siswa.



Selama proses pembelajaran guru (Ibu Siti Khanifah, S.Pd.) menerapkan metode bermain peran (*role playing*). Umpan balik dari siswa (Berry Nur Cholis dan Ahlan Riyadi) ditunjukkan dari kemampuan siswa memainkan peran sesuai dengan tujuan pembelajaran. Guru merasa senang karena kedua siswa mampu memainkan peran sesuai dengan tujuan pembelajaran.



Umpanbalikan dari komunikasi interpersonal yang dilakukan guru (Ibu Siti Khanifah, S.Pd.) bersama siswa kelas VI dalam kegiatan pembelajaran Bahasa Indonesia mnghasilkan respon positif dari siswa. Respon positif ditunjukkan adanya peningkatan pemahaman, sikap dan perilaku siswa terhadap materi pelajaran. Nampak siswa terlibat aktif mengacungkan tangan untuk mengajukan pertanyaan.

**HASIL PENILAIAN EFEKTIVITAS KOMUNIKASI INTERPERSONAL
YANG DILAKUKAN GURU DALAM PEMBELAJARAN**

No.	Nama Guru	Nilai setiap Indikator											Total Nilai	Kategori
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Sugiyatmini, S.Pd.	3	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	22	Cukup
2	Widagni, S.Ag.	3	3	2	3	2	3	2	2	2	3	2	27	Tinggi
3	Siti Khanifah, , S.Pd.	3	2	3	2	3	2	3	2	2	1	2	25	Tinggi
4	Posmaida, Ama.Pd.	1	2	2	2	2	2	2	3	2	1	2	21	Cukup
5	Kondang Pranoto, SE	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	25	Tinggi
6	Tutik Iswayawati, S.Pd.	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	20	Cukup

Keterangan :

Nilai Minimum dari 11 butir = 11 (Jika skor 11 butir semuanya 1)

Nilai Maksimum dari 11 butir = 33 (Jika skor 11 butir semuanya 3)

$$33 - 11$$

$$\text{Interval} = \frac{\quad}{3} = 7$$

Pedoman Penilaian Efektivitas Komunikasi Interpersonal Guru :

No.	Total Nilai	Kategori
1	11 – 18	Rendah
2	19 – 26	Cukup
3	27 – 33	Tinggi

LAMPIRAN 3

DATA DOKUMENTANSI

Pedoman Penelusuran Dokumen

1. Arsip tertulis mengenai Identitas Sekolah di SD Negeri 03 Karangayar
2. Arsip tertulis mengenai Visi Misi, Motto, Tujuan Sekolah dan Program Pendidikan di SD Negeri 03 Karangayar
3. Arsip tertulis mengenai Profil Sekolah SD Negeri 03 Karangayar
4. Arsip tertulis mengenai Data Guru PNS/CPNS Angkatan Dinas P Dan K SD Negeri 03 Karanganyar
5. Arsip tertulis mengenai Data Guru Wiyata Bhakti Dan Penjaga Karya Bhakti SD Negeri 03 Karanganyar
6. Gambar mengenai Visi dan Motto SD Negeri 03 Karanganyar
7. Gambar mengenai Piala Penghargaan yang dicapai siswa SD Negeri 03 Karanganyar
8. Gambar mengenai struktur organisasi sekolah SD Negeri 03 Karanganyar
9. Gambar mengenai keadaan siswa SD Negeri 03 Karanganyar Periode Bulan September Tahun Pelajaran 2015/2016
10. Gambar mengenai keadaan personalia di SD Negeri 03 Karanganyar
11. Gambar mengenai foto kepala sekolah, guru, dan karyawan di SD Negeri 03 Karanganyar

IDENTITAS SEKOLAH

NAMA SEKOLAH	: SD NEGERI 03 KARANGANYAR
STATUS SEKOLAH	: NEGERI
TAHUN BERDIRI	: 1972
ALAMAT SEKOLAH	: JL. LAWU NO 1 KARANGANYAR
GUGUS	: RADEN MAS SAID
AKREDITASI SEKOLAH	: B
NSS	: 101031309023
NSB	: 122127503012003
KODE POS	: 57751
LOKASI	: PERKOTAAN

VISI, MISI, MOTO, TUJUAN SEKOLAH, DAN PROGRAM PENDIDIKAN SD NGERI 03 KARANYATAR

1. Visi Sekolah : “BERPRESTASI, BERKARAKTER, BERIMTAQ, DAN BERIPTEK,

Mengacu pada visi sekolah diatas, maka misi yang akan dilaksanakan sebagai berikut :

- 1) Menciptakan kondisi belajar mengajar yang efektif melalui pembelajaran Paikem,CTL dan tematik.
- 2) Melaksanakan Program Kegiatan pembentukan Imtaq melalui pendalaman ilmu agama baik di sekolah maupun diluar sekolah.
- 3) Membiasakan hidup disiplin dan bersikap santun melalui prilaku kehidupan sehari-hari.
- 4) Membangun karakter melalui pembiasaan melalui pembiasaan dalam kehidupan sehari-hari disekolah maupun diluar sekolah.
- 5) Membekali wawasan dan keterampilan global melalui pembelajaran TI dan wawasan informasi,internet dll.

2. Motto : “BELAJAR, BELAJAR DAN TERUS BELAJAR”

3. Tujuan Sekolah

- 1) Meningkatkan kualitas, loyalitas dan moralitas.
- 2) Mengupayakan pemenuhan kebutuhan sarana prasarana sesuai program pendidikan.
- 3) Meningkatkan kualitas KBM semua mata pelajaran.
- 4) Tertatanya ruang belajar dan 7K yang serasi.
- 5) Menjalin kerjasama dengan pihak terkait yang mendukung proses pendidikan terpadu menuju inklusi di SD Negeri 03 Karanganyar.

4. Program Pendidikan

Dalam meningkatkan kualitas dan pemberdayaan sekolah di SD Negeri 03 Karanganyar, merumuskan program pendidikan sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan kinerja profesionalisme guru.
- 2) Mmelengkapi administrasi kepala sekolah dan guru.
- 3) Melengkapi alat peraga, sarana dan prasarana
- 4) Menata ruang, tamanisasi dan 7 K.
- 5) Membina siswa kearah life skill
- 6) Meningkatkan kerjasama dengan *stake holder* (tokoh masyarakat, tokoh agama, tokoh pemuda ,alumni, tenaga ahli)

PROFIL SEKOLAH



**PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPT,PUD,NFI DAN SD KECAMATAN KARANGANYAR**

**SD NEGERI 03 KARANGANYAR
TAHUN 2013 / 2014**

1. Nama Sekolah : SD NEGERI 03 KARANGANYAR KAB.KARANGANYAR
2. No. Statistik Sekolah : 101031309003
No. Pokok Sekolah Nasional : 20311877
3. Tipe Sekolah : NEGERI.
4. Alamat Sekolah : JL. LAWU NO 1 KARANGANYAR
: Kecamatan : KARANGANYAR
: Kabupaten/Kota : KARANGANYAR
: Provinsi Jawa Tengah : JAWA TENGAH
5. Telepon/Faximile/HP : 0271 6496801
6. Email : karanganyartig@yahoo.com
7. Status Sekolah : NEGERI
8. Nilai Akreditasi Sekolah : B
12. Prosestase guru yang S1 :
16. Identitas Kepala Sekolah
Nama : Mardiyatmoko Spd
NIP : 19640325 198702 1 003
Alamat Rumah : Pendem wetan rt 1 rw 5 Suruh Tasikmadu
No. Telp/HP : 08121524607
Email/Website :

17. Kontribusi Pendanaan dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah :

Th. Pelajaran	Pusat	Provinsi	Kab/Kota	Masyarakat	Jumlah
	Dalam Juta	Dalam Juta	Dalam Juta	Dalam Juta	Dalam Juta
2008/2009	184.658.000	21.810.000	10.178.000	-	216.646.000
2009/2010	274.724.000	20.760.000	9.688.000	7.290.000	312.462.000

20. Pendidik dan Tenaga Kependidikan

a. Kepala sekolah/Wakil Kepala Sekolah

No	Jabatan	Nama	Jenis Kelamin		Usia	Pendid. Akhir	Masa Kerja
			L	P			
1.	Kepala Sekolah	Mardiyatmoko spd	v		50th	S1	27th, ObIn
2.	Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum.						
3.	Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan.						
4.	Wakil Kepala Sekolah Bidang Komunikasi						

b. Pendidik

1). Kualifikasi Pendidikan, Status, Jenis Kelamin, dan Jumlah

NO.	Tingkat Pendidikan	Jumlah dan Status Guru				Jumlah
		GT/PNS		GTT/Guru Bantu		
		L	P	L	P	
1.	S3					
2.	S2					
3.	S1	2	5	3	4	14
4.	D2		1		1	2
Jumlah		2	6	3	5	16

2). Jumlah Pendidik mapel RSBI

No.	Guru	Jumlah guru dengan latar belakang pendidikan sesuai dengan tugas mengajar				Jumlah guru dengan latar belakang pendidikan yang TIDAK sesuai dengan tugas mengajar				Jumlah
		D1/D2	D3/	S1/D4	S2/S3	D1/D2	D3/	S1/D4	S2/S3	
		Sarmud				Sarmud				
1.	Matematika									
2.	IPA									
3.	Bahasa Inggris									
4.	TIK									
5.	IPS									
	JUMLAH									

3). Prestasi Pendidik

No.	Jenis lomba	Perolehan kejuaraan 1 sampai 3 dalam 3 tahun terakhir	
		Tingkat	Jumlah Guru
1.	Lomba PTK	Nasional	-

		Provinsi	-
		Kab/Kota	-
2.	Lomba Karya Tulis Inovasi Pembelajaran	Nasional	-
		Provinsi	-
		Kab/Kota	-
3.	Lomba Guru Berprestasi	Nasional	-
		Provinsi	-
		Kab/Kota	-
		Provinsi	-
		Kab/Kota	-
Jumlah			-

c. Tenaga Kependidikan

No.	Tenaga pendukung	Jumlah tenaga pendukung dan kualifikasi pendidikannya						Jumlah tenaga pendukung Berdasarkan Status dan Jenis Kelamin				Jumlah
		SMP	SMEA	D1	D2	D3	S1	PNS		Honorer		
								L	P	L	P	
1.	Tata Usaha	1								1		1
2.	Perpustakaan				1						1	1
3.	Laboran lab. IPA											
4.	Teknisi lab. Komputer				1						1	1
5.	Laboran lab. Bahasa											
6.	PTD (Pend Tek. Dasar)											
7.	Admin Website											
Jumlah		1			2					1	2	3

- D. Kepemilikan Tanah :
- Status Tanah :
- Status Tanah : Milik desa
- Luas Lahan/Tanah : 1.500 M²
- Luas Tanah Terbangun : 1.000 M²
- Luas Tanah Siap Bangun : M²
- Luas Lantai Atas Siap Bangun : M²
- *) Coret yang tidak perlu

I. Prestasi peserta didik 4 tahun terakhir

a. Prestasi Akademik: NUN

No.	Tahun Pelajaran	Rata-rata NUAN				Jumlah	Rata-rata
		Bhs Indonesia	IPA	Matematika	Bahasa Inggris		
1.	2008/2009	8,54	8,28	7,25		24,70	8,23
2.	2009/2010	8,33	8,26	8,95		25,54	8,51
3.	2010/2011	8,62	8,14	7,94		24,70	8,23
4.	2011/2012	8,00	8,25	8,55		24,34	8,78

d. Perolehan Kejuaraan/Prestasi Didik

NO	TAHUN	AKADEMIK				NONAKADEMIK			
		Kab/Kota	Prov	Nas	Inter	Kab/Kota	Prov	Nas	Inter
1.	2008/2009	2	-	-	-	1	-	2	
2.	2010/2011	4	-	-	-	1	-	2	
3.	2011/2012	2	-		-	1	-	2	
4.	2013-2014	3				2		2	

Jaten, 01 Mei 2013

Kepala SD Negeri 03karanganyar Kec. Karanganyar
Kabupaten Karanganyar

Mardiyatmoko Spd
NIP. 19640325 198702 1003

**DATA GURU PNS/CPNS ANGKATAN DINAS P DAN K
SD NEGERI 03 KARANGANYAR**

NO	Nama dan NIP, NUPTK	Jabatan	Ijazah	Mengj Kelas	Pangkat		Sertifikasi	
			Tk		Gol/Ru	Tgl, No SK, TMT	Sudah	Belum
1	MARDIYATMOKO, S.Pd 19640325 198701 1 003 4657742643200022	KS	S1	IV - VI	IV/b	04/01/2005	2008	-
2	SUGIYATMINI, S.Pd 19571004 197802 2 004 4336735638300013	GRK	S1	I A	IV/b	01-12-2008	2008	-
3	KONDANG PRANOTO, SE 19630514 198201 1 002 2846741641200010	GRK	S1	IV B	IV/a	01-04-2002	2008	-
4	TUTIK ISWAYAWATI, S.Pd.K 19620512 198309 2 007 6844740642300092	GR Kr	S1	I-VI	IV/a	01-09-2006	2010	-
5	F. WIDAGNI, S.Ag 19610802 198208 2 001 1134739641300043	GR Kt	S1	I-VI	IV/a	18-05-2009	2009	-
6	SUTADI, S.Pd. 19590907 198405 1 004 4239737642200003	GOR	S1	I-VI	IV/a	01-04-2006	2010	-
7	POSMAIDA S, Ama.Pd. 19670718 198803 2 004 2050745647300073	GRK	D2	II A	IV/a	01-04-2008	2013	-
8	SITI KHANIFAH, S.Pd. 19730504 199803 2 013 4836751652300052	GRK	S1	VI	IV/a	01-04-2011	2010	-
9	SUTARNO 19640410 1989081 001	PJG	STM	-	II/c	01-10-2005	-	-

DATA GURU WIYATA BHAKTI DAN PENJAGA KARYA BHAKTI

No.	Nama dan NIP, NUPTK	Jab.	Ijazah		Meng Kelas	Pejabat yang mengeluarkan nota	Keterangan
			Tk	Th	Jml jam	Tanggal ...nota ...	
1	SAYEKTI WINARSIH, A.Md NIP.- 5535753654300023	WB	D3	1997	I – VI 21	Kepala Sekolah 424/082/SD/KRA/03/2004	Bhs. Inggris
2	TRI AGUNG RAHARJO, S.S NIP.- 6835756658110062	WB	S1	2007	IV A 24	Kepala Sekolah 424/25/SD/VIII/2007	S1-PGSD semester 10
3	DITE ARMADENI S, Ama.Pd NIP.- 2652766667110022	WB	DII	2008	I B 24	Kepala Sekolah 422.1/41/SD/VII/2008	S1-PGSD semester 10
4	NOVITA WIWIN S, S.E SPd.SD NIP.- 5543765666210043	WB	S1	2012	II B 24	Kepala Sekolah 422.46/SD/VII/2009	S.Pd.SD
5	WAHYU PUTRA M A P NIP.-	WB	SMA	2008	III 24	Kepala Sekolah 424.1/ 53 /SD/X/2011	S1-PGSD semester 7
6	RYANJANI LILA A. S.Pd NIP.-	WB	S1	2013	V 24	Kepala Sekolah 424.1//SD/ I / 2013	S.Pd.SD
7	IKA RAHAYU, SPd.I NIP.-	WB	S1	2011	Guru PAI Perpustakaa n	Kepala Sekolah 422.1/74/sd/ II / 2012	SPd.I / PAI

GAMBAR VISI DAN MOTTO SD NEGERI 03 KARANGANYAR

**GAMBAR PIALA PENGHARGAAN YANG DICAPAI SISWA
SD NEGERI 03 KARANGANYAR**



GAMBAR MENGENAI STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SD NEGERI 03 KARANGANYAR



GAMBAR MENGENAI KEADAAN SISWA SD NEGERI 03 KARANGANYAR
PERIODE BULAN SEPTEMBER TAHUN PELAJARAN 2015/2016

KEADAAN SISWA SDN 03 KARANGANYAR														
BULAN : SEPTEMBER.														
TAHUN PELAJARAN : 2015/2016.														
NO	KELAS	AWAL BULAN			MASUK			KELUAR			AKHIR BULAN			ABSENSI
		L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	L	P	JML	
1	IA	24	21	45	-	-	-	-	-	-	24	21	45	-
2	IB	21	19	40	-	-	-	-	-	-	21	19	40	-
3	IIA	22	15	37	-	-	-	-	-	-	22	15	37	-
4	IIB	19	17	36	-	1	1	-	-	-	19	18	37	-
5	IIIA	16	18	34	-	-	-	-	-	-	16	17	33	-
6	IIIB	16	17	33	-	-	-	-	-	-	16	17	33	-
7	IVA	9	15	24	-	-	-	-	-	-	9	15	24	-
8	IVB	10	13	23	-	-	-	-	-	-	10	13	23	-
9	VA	13	12	25	-	-	-	-	-	-	13	12	25	-
10	VB	16	8	24	-	-	-	-	-	-	16	8	24	-
11	VA	21	9	30	-	-	-	-	-	-	21	9	30	-
12	VB	20	7	27	-	-	-	-	-	-	20	7	27	-
		12	207	171	378	1	1	-	-	-	207	172	379	-

GAMBAR MENGENAI KEADAAN PERSONALIA

DI SD NEGERI 03 KARANGANYAR

DATA PERSONALIA SEKOLAH : SDN 03 KARANGANYAR												
N O	NAMA NIP. / KARPEG	L P	TEMPAT TANGGAL / LAHIR	AGAMA	PENDIDIKAN TERAKHIR	WILAYAH DIANGKAT	REKOR SIKAP KEMERDEKAAN	REKOR SIKAP KEMERDEKAAN	REKOR SIKAP KEMERDEKAAN	REKOR SIKAP KEMERDEKAAN	REKOR SIKAP KEMERDEKAAN	REKOR SIKAP KEMERDEKAAN
1	Mardiyahmoko, S Pd NIP. 19640325 198706 1 003	L	Sukoharjo, 26-3-1964	Islam	SI	1-2-1987	28-3-2003	1-2-2012	21-04-2011	PHS baru Kls	3.185.400	Pelatan, Rt. 02 / I Sukoharjo, Karanganyar
2	Hj. Sugiyatni, S Pd NIP. 1951004 197602 2 004	P	Kra, 4-10-1957	Islam	SI	1-4-1977	1-6-1980	1-2-2013	28-04-2011	PHS baru Kls	3.787.800	Cerbonan, Rt. 04 / I Karanganyar
3	Kondang Praneha, S Pd NIP. 19620514 198201 1 002	L	Korobogan, 14-5-1963	Islam	SI	1-1-1984	1-7-1989	1-12-2012	14-11-2011	PHS baru Kls	3.571.800	Cibad, Jember Karanganyar
4	Tuti, S Pd NIP. 19620512 198309 2 007	P	Sragen, 12-5-1962	Kristen	SI	1-9-1983	1-9-1987	1-9-2012	23-04-2011	PHS baru Kls	3.467.600	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
5	F. W. Dagi, S Pd NIP. 19610803 198202 2 001	P	Kra, 2-8-1961	Katolik	SI	1-8-1981	1-8-1987	1-8-2011	23-04-2011	PHS baru Kls	3.467.600	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
6	Sutadi, S Pd NIP. 19590907 198405 1 004	L	Kra, 2-9-1959	Islam	SI	1-5-1984	1-9-1986	1-5-2013	21-03-2011	PHS baru Kls	3.467.600	Karanganyar
7	Putri, S Pd NIP. 19670718 198901 2 004	P	Tapanuli, 18-7-1967	Islam	SI	1-3-1988	1-9-2002	1-4-2013	14-06-2011	PHS baru Kls	3.269.400	Cerbonan, Rt. 04 / I Karanganyar
8	Siti, Kharifan, S Pd NIP. 19730504 199803 2 13	P	Kaliabu Salamah 4-5-1973	Islam	SI	1-3-1998	1-1-2004	1-4-2012	3-06-2010	PHS baru Kls	2.768.500	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
9	Sutarno NIP. 19640410 198901 001	L	Kra, 10-4-1964	Islam	STM	1-8-1989	1-8-1989		11-01-2011	PHS baru Kls	2.000.000	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
10	Sauketti Winarti, S Pd NIP. 19751103 201406 2 003	P	Kra, 3-12-1975	Islam	Da	-	20-7-2009	-	18-07	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
11	Tri Agung Roharjo, S Pd NIP. -	L	Kra, 5-3-1978	Islam	SI	-	6-8-2007	-	18-07	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
12	Dite Armadani, S Pd NIP. -	L	Semarang, 20-3-1988	Islam	Da	-	21-7-2008	-	14-07	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
13	Movita Wiliam S. S Pd NIP. -	P	Kra, 12-11-1987	Islam	SI	-	21-7-2008	-	18-07	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
14	Wahyu Putra Margo NIP. -	L	Kra, 28-3-1980	Islam	SMA	-	10-10-2011	-	11-07	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
15	Retno Safitri, S Pd NIP. 19700416 200902 2 001	P	SKh, 16-4-1979	Islam	SI	1-3-2009	16-10-2011	-	-	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar
16	Suparno, S Pd NIP. 19660511 198901 2 004	L	Kra, 12-5-1966	Islam	D3	1-1-1989	16-11-2011	-	-	PHS baru Kls	-	Cudran Mulya, Rt. 2 / I Lukung, Karanganyar

(DITUSUN BERDASARKAN DAFTAR URUTAN KEPISAHAN)

KEPALA

Mardiyahmoko, S Pd
NIP. 19640325 198706 1 003

**FOTO KEPALA SEKOLAH, GURU, DAN KARYAWAN
DI SD NEGERI 03 KARANGANYAR**



LAMPIRAN 4

SURAT IJIN PENELITIAN



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
SEKOLAH PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN PENDIDIKAN

Jl. A. Yani Tromol Pos I Pabelan Surakarta 57102 Telp/Fax. (0271) 730772, 717417 ext. 159, e-mail : pascaums@ums.ac.id

No : 569D.2-II/SPs/IV/2015
 Lamp. : ---
 Hal : *Permohonan Ijin Penelitian*

11 Rajab 1436 H
 30 April 2015 M

Kepada Yth.

Kepala Sekolah SDN 03 Karanganyar
 Di
 Karanganyar

Assalamualaikum warohmatullahi wabarakatuh,

Bersama ini kami mohon dengan hormat, kesediaan Bapak/Ibu untuk memberikan ijin bagi mahasiswa kami :

Nama : Sularmi
 NIM : Q 100 130 109

Guna melaksanakan penelitian dalam rangka pembuatan tesis, dengan judul :

*"Pengelolaan Komunikasi Interpersonal Di SD Negeri 03
 Karanganyar"*

Demikian permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalamualaikum warohmatullahi wabarakatuh.

Ketua Program,

Prof. Dr. Utama, M.Pd



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR
UPT.PUD, NFI DAN SD KECAMATAN KARANGANYAR
SEKOLAH DASAR NEGERI 03 KARANGANYAR

Alamat : Jl. Lawu No.1 Karanganyar Kode Pos 57711 Telp. (0271) 6496801

No : 421.2/39/SD/V/2015
 Lamp : -
 Hal : Pemberian ijin penelitian

Kepada Yth.

Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta

Di Surakarta

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mardiyatmoko, S.Pd
 NIP : 19640325 198702 1 003
 Pangkat / golongan Ruang : Pembina Tingkat I / IVb
 Jabatan : Kepala Sekolah
 Unit Kerja : SD Negeri 03 Karanganyar
 Memberikan ijin Kepada
 Nama : Sularmi, S.Pd.SD
 NIM : Q 100 130 109

Guna melaksanakan penelitian dalam rangka pembuatan tesis, dengan judul :

“ Pengelolaan Komunikasi Interpersonal Di SD Negeri 03 Karanganyar “

Demikian rekomendasi saya buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Karanganyar, 21 Mei 2015

Kepala SDN 03 Karanganyar



Mardiyatmoko, S.Pd

NIP. 19640325 198702 1 003